

令和7年度 新潟県立五泉特別支援学校村松分校 普通学級 欠員補充による2次募集について

新潟県立五泉特別支援学校長

令和7年度に入学の生徒の欠員補充による2次募集を、次のとおり実施します。

1 出願資格

「令和7年度新潟県立特別支援学校高等部入学者募集要項(P7)のⅢ-1、及び(P9)のⅢ-9(1)イ」に該当する者

2 募集生徒数

学校名(所在地)	学級	募集定員
県立五泉特別支援学校村松分校(五泉市)	普通学級	2人

3 通学区域

五泉市、阿賀町

4 選考の方法

「調査書」及び面接の結果に基づき、総合的な審査を経て入学者を選考します。

5 出願手続

これまでの入学願書の代わりに、新潟県立学校ウェブ出願システム(以下、「ウェブ出願システム」)を使用し、志願者情報や志願先等の出願情報を登録します。出願は必ず在籍(出身)学校を通して行ってください。

(1) 出願に必要な書類

以下の書類は、事務局に紙面で提出してください。

ア 調査書(様式1の1又は1の2)

イ 出願資格認定の必要な出願者は、出願資格認定通知の写し

(2) 出願に必要な書類の様式の取得

出願に必要な書類の様式は、出願する側の学校がウェブ出願システム又は義務教育課(特別支援教育)ホームページからダウンロードしてください。

(3) 出願に必要な書類の提出

志願者がウェブ出願システムに出願情報の登録を終了した後、必要事項が記入された出願者全員の「調査書」「出願資格認定通知の写し(必要な場合)」をまとめ、在籍(出身)学校の校長を通じて所定の受付期間内に県立五泉特別支援学校村松分校に提出してください。

「返信用封筒」(面接日程等の連絡と結果通知に使用します。在籍(出身)学校の所在地を宛先とした角形2号封筒に、390円分の切手を添付したもの1部を学校単位で用意してください。特定記録郵便で送ります。)も学校単位で1部提出してください(1校で複数種の学級に出願する場合も返信用封筒は1部で結構です)。郵送による受付は行いません(県外等からの出願者については事務局にご相談ください)。

(4) 出願に必要な書類の受付期間

令和7年3月3日(月)から3月7日(金)まで、受付時間は午前9時から正午まで及び午後1時から午後4時までとします。

(5) 出願状況について

入学願書の受付終了後、県立五泉特別支援学校村松分校ホームページにて公表します。

HP <http://www.muramatsu-tk.nein.ed.jp/>

6 入学者選考（面接）について

- (1) 会場 県立五泉特別支援学校村松分校
- (2) 期日 令和7年3月11日（火） 午前9時30分より（受付 午前9時20分より）
- (3) 持ち物
 - ア 受検票
 - イ 上履き用運動靴（靴袋も用意してください）
 - ※ 体育着、筆記用具は必要ありません。
- (4) その他
 - ア 保護者面接を実施しますので、保護者も生徒とともに来校してください。
 - イ 日程等については、出願締切り後、在籍（出身）学校を通じてお知らせします。

7 受入校及び合格者の発表等

令和7年3月12日（水）午前10時から正午まで、県立五泉特別支援学校村松分校において、合格者の受検番号を掲示します。電話でのお問い合わせはご遠慮ください。

合格者の発表後、速やかに選考結果を在籍（出身）学校に郵送します。

なお、ウェブ出願システムの志願者マイページでも合否確認ができます。

8 その他

- 県配付の募集要項も併せてご確認ください。
- この要項にご不明な点がある場合は、在籍（出身）学校を通じて事務局までお問合せください。

【担当】

県立五泉特別支援学校村松分校

教頭 朝妻 裕祐

T E L 0250-47-3100

F A X 0250-58-2200